

ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

**РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ
РАЧУНОВОДСТВА ЗА УЧЕНИКЕ
СРЕДЊИХ ЕКОНОМСКИХ
ШКОЛА**

ЗАДАТАК

Београд
16. април 2021. године

I део

Међу понуђеним одговорима пронађите један потпун и тачан одговор и заокружите слово испред њега.

1. Дневник и главна књига су књиговодствени инструменти који имају:
 - а) различиту и садржину и форму
 - б) исту и садржину и форму
 - в) различиту садржину а исту форму
 - г) исту садржину а различиту форму
 - д) ниједан од претходно понуђених одговора.

2. Карактеристике рачуна стања су:
 - а) настају рашчлањавањем биланса стања, намењени су утврђивању резултата, везују се за одређени обрачунски период по чијем истеку се гасе
 - б) немају почетно стање, користе се за евидентирање стања и промена на имовини по облицима и изворима њеног финансирања, постоје у привредном друштву све док привредно друштво постоји
 - в) немају почетно стање, отварају се у обрачунском периоду када се појави одређени облик имовине по облику или њен извор финансирања, формално се закључују на крају сваког обрачунског периода
 - г) настају рашчлањавањем биланса, користе се за евидентирање стања и промена на имовини по облицима и изворима њеног финансирања, постоје у привредном друштву све док постоји облик или извор имовине за који се воде (што може бити једнако постојању привредног друштва)
 - д) ниједан од претходно понуђених одговора.

3. Ако се набавна вредност залиха разликује од тренутне тржишне вредности, залихе ће бити билансиране:
 - а) увек по набавној вредности
 - б) по тржишној вредности само када је она нижа од набавне вредности
 - в) увек по тржишној вредности
 - г) по било којој од ове две вредности
 - д) ниједан од претходно понуђених одговора.

4. Маржа и рабат као облици разлике у цени међусобно се разликују по томе што:
 - а) маржа има фиксни карактер, а рабат има лимитирајући карактер
 - б) рабат се обрачунава као проценат од набавне цене а маржа као проценат од продајне цене
 - в) висина рабата зависи од количине набављене робе док се маржа прописује у фиксном проценту
 - г) маржа има лимитирајући карактер (може бити мања од прописане), а рабат има фиксни карактер
 - д) ниједан од претходно понуђених одговора.

5. Ако на крају обрачунског периода постоји једнакост бруто и нето имовине привредног друштва то сигурно значи да:
- а) током обрачунског периода нису настали ни приходи ни расходи
 - б) власник није вршио повлачење и додатно улагање капитала из пословања током обрачунског периода
 - в) привредно друштво нема ни једну врсту обавеза на крају обрачунског периода
 - г) је периодични резултат остварен у обрачунском периоду једнак нули
 - д) ниједан од претходно понуђених одговора.
6. Потражни промет на рачуну Укалкулисана разлика у цени робе показује:
- а) укалкулисану разлику између продајне и стварне набавне вредности робе на залихама
 - б) укупну остварену (реализовану) разлику у цени
 - в) укупну укалкулисану разлику у цени умањену за зависне трошкове набавке
 - г) разлику између продајне и фактурне вредности робе на залихама
 - д) ниједан од претходно понуђених одговора.
7. Каса сконто је попуст који привредна друштва продавци одобравају када желе да мотивишу купце да:
- а) у појединачној набавци или у дефинисаном временском периоду купе одређену количину добара или услуга
 - б) купују добра или услуге у делу године који за њих није карактеристична сезона
 - в) изврше плаћање у дефинисаном року
 - г) пристану на прихватање испоруке робе која је слабијег квалитета од уговором дефинисаног
 - д) ниједан од претходно понуђених одговора.
8. Назив рачуна на којем се евидентирају стање и промене основног капитала у неком друштву са ограниченом одговорношћу је:
- а) Акцијски капитал
 - б) Капитал командитора
 - в) Капитал комплементара
 - г) Удели у основном капиталу
 - д) ниједан од претходно понуђених одговора.
9. Шта за привредно друштво представљају настали а неисплаћени трошкови:
- а) расход
 - б) трошак
 - в) потраживање
 - г) обавезу
 - д) ништа од претходно наведеног
10. Међу понуђеним рачунима пронађите „уљеза“:
- а) Разграничење трошкова рекламе
 - б) Разграничење трошкова камата
 - в) Разграничење трошкова ризика залиха
 - г) Разграничење трошкова претплата на часописе
 - д) ниједан од понуђених одговора.

II део

Трговинско привредно друштво "ЈОМА" из Панчева на дан 01. 01. текуће године има следећа стања имовине и извора финансирања имовине: Текући рачун 2.200.000 дин, Благајна 18.000 дин, Разграничење трошкова камата (обрачунати расходи по основу камата на дугорочне кредите) 2.000 дин, Акцијски капитал по основу редовних акција 3.500.000 дин (номинална вредност једне акције је 350 динара), Емисиона премија 500.000 дин, Резерве 700.000 дин, Сумњива потраживања 80.000 дин, Исправка вредности сумњивих потраживања 10.000 дин, Остала активна временска разграничења 1.000 динара (настали а ненаплаћени остали приход), Грађевински објекти 1.500.000 дин, Исправка вредности грађевинских објеката 400.000 дин, Опрема 1.000.000 дин, Исправка вредности опреме 200.000 дин, Роба у промету на мало 1.800.000 дин, Укалкулисани ПДВ у промету на мало 200.000 дин, Укалкулисана РУЦ робе у промету на мало 300.000 дин, Добављачи у земљи 400.000 дин и Дугорочни кредити и зајмови у земљи 387.000 дин.

1. На основу датих података саставите почетни биланс стања, отворите дневник и главну књигу а затим хронолошки и систематски прокњижите пословне промене настале током месеца јануара.
2. Због провалне крађе у магацин робе привредно друштво је извршило ванредно инвентарисање. На основу записника МУП и инвентарисања констатовано је да је украдена роба чија је продајна вредност 198.000 динара у коју је укалкулисана разлика у цени од 20% и укалкулисани ПДВ по општој стопи. Привредно друштво је осигурано од овакве врсте штета и Осигуравајућем друштву је поднет захтев за надокнаду штете.
3. Окончан је поступак принудне ликвидације над нашим купцем и из ликвидационе масе смо преко текућег рачуна наплатили 64.000 динара.
4. Донета је одлука да се за део робе у промету на мало чија је продајна вредност са ПДВ 60.000 динара изврши смањење на продајну вредности са ПДВ од 48.000.
5. Исплатом са текућег рачуна откупљено је 200 сопствених редовних акција по курсу од 600 динара по акцији. Продато је 100 откупљених сопствених акција по курсу од 1.000 динара по акцији.
6. Примљена је фактура од добављача „ТАРА“ из Бајине Баште на износ од 180.000 динара (продајна вредност увећана за ПДВ по општој стопи). Према уговору за набавку ове робе као место испоруке је дефинисана железничка станица Панчево. Роба још увек није стигла на железничку станицу Панчево. На основу Решења о службеном путу Руководиоцу финансијско-рачуноводствене службе из благајне је исплаћена аконтација за службени пут у износу од 5.000 динара.
7. На кредит је продата роба у промету на мало чија је продајна вредност са ПДВ 800.000 динара.
8. Према изводу са текућег рачуна исплаћене су камате на дугорочне кредите и зајмове које се односе на претходну годину (претходни обрачунски период). Примљена је роба из б. промене и по том основу је примљена и фактура превозника који није у систему ПДВ на износ од 6.000 динара. Саставите калкулацију продајне вредности набављене робе која ће бити у промету на велико ако је укалкулисана разлика у цени 35.000,00 динара, а роба се евидентира по продајној цени без ПДВ и извршите одговарајућа књижења.
9. Руководилац финансијско-рачуноводствене службе након повратка поднео је Путни обрачун са одговарајућом документацијом. По путном обрачуну трошкови службеног пута износе 4.600 динара. Запослени је разлику уплатио у благајну привредног друштва.
10. Од привредног друштва „ВИД“ из Београда бесплатно су примљене коришћене три расхладне витрине. Брема евиденцихи пд „ВИД“ набавна вредност све три витрине је 180.000 динара, а отписана вредност је 80.000 динара.

III део

На релевантним рачунима главне књиге првог степена производног привредног друштва "ЗОЈА" из Београда, на дан 01. децембар 2020. године, налазе се следећа стања: Готови производи 900.000 дин, Недовршена производња 20.000 дин, Некретнине, постројења и опрема 8.999.760 дин, ИВ НПО 2.500.000 дин, Текући рачун 2.983.000 дин, Материјал 62.000 дин (на залихама се налази 400 кг материјала "А" по стварној набавној цени од 80 дин/кг и 100 кг материјала "Б" по стварној набавној цени од 300 дин/кг), Добављачи 640.000 дин и Дугорочни кредити у земљи 750.000,00 дин.

Дата стања преузмите на рачуне главне књиге првог степена и у помоћну књигу материјала, а затим хронолошки и систематски прокњижите пословне промене настале током децембра месеца имајући у виду да је обрачунски период месец дана и да се периодични резултат обрачунава по методу трошкова укупних учинака (методу укупних трошкова).

1. Обрачунајте годишње трошкове отписа некретнина, постројења и опреме по методу аритметичке дегресије ако је процењени век трајања НПО 21 година и ако је текућа година 9 година експлоатације. Прокњижите одговарајући износ трошкова отписа.
2. Према уговору о двомесечном закупу пословног простора од пд „ЗОРА“ примљена је фактура за двомесечну закупнину на износ од 12.000 динара. У овом износу садржан је ПДВ по општој стопи. Са текућег рачуна исплаћено је обавеза према овом добављачу.
3. Привредно друштво је емитовало 2.000 обвезница са роком доспећа од 5 година уз годишњу каматну стопу од 12%. Номинална вредност је 1.000 динара по обвезници. Преко брокерске куће продато је 1.800 емитованих обвезница по номиналној вредности и новчана средства су уплаћена на текући рачун након умањења за брокерску провизију од 2%.
4. Купцу је на кредит продата трећина залиха готових производи чија је продајна вредност без ПДВ 480.000 динара Израчунајте ПДВ по општој стопи и извршите одговарајуће књижење. У фактури је купцу понуђен каса сконто од 2% за плаћање у року од 8 дана.
5. По фактури добављача и нашој пријемници набављено је 1.000 кг материјала "А" по фактурној цени од 90 динара по килограму и 500 кг материјала „Б“ по фактурној цени од 250 динара по килограму. У фактури добављача обрачунат је ПДВ по општој стопи. Од Осигуравајућег друштва је на име трошкова осигурања материјала у превозу примљена полиса осигурања на износ од 10.750 динара. Саставите збирну и појединачне калкулације набавне вредности - цене и извршити одговарајућа књижења.
6. Обрачунајте унапред плаћене закупнине које представљају трошак текућег месеца.
7. Обрачунате су бруто зараде за 5 запослених у износу од 500.000 дин. Порези на зараде су 10%. Доприноси на терет запосленог су 19,9%, а на терет послодавца 16,65%. Неопорезиви износ зарада по запосленом износи 18.300 динара. Саставите обрачун зарада и извршите одговарајућа књижења.
8. У току месеца настали су следећи трошкови: електрична енергија по фактури Електродистрибуције 36.000 дин од чега је ПДВ 6.000 дин, од добављача који је у систему ПДВ примљена фактура на име 3 пословна ручка од 1.000 динара у овај износ је укључен ПДВ по општој стопи.
9. Према требовањима у процесу производње утрошено је 500 кг материјала "А" и 150 кг материјала "Б". Обрачунајте трошкове материјала користећи ФИФО метод.
10. Обрачуната је камата на дугорочне кредите која се односи на посматрани обрачунски период у износу од 1.600 динара.
11. Обрачунајте и прокњижите трошкове емитовања дугорочних обвезница које се односе на текућу годину.
12. Обрачунајте и прокњижите промену вредности залиха недовршене производње и готових производа ако је према подацима из погонског књиговодства вредност крајњих залиха недовршене производње 500.000 дин а готових производа 480.000 дин.
13. Обрачунајте и прокњижите периодични резултат користећи метод трошкова укупних учинака. Закључак рачуна успеха извршите директно преношењем њиховог салда на рачун 720 Рачун добитка или губитка.

ВАЖНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ ЗАДАТКА

- Време предвиђено за израду задатка је **180 минута**.
- Можете користити само Контни план који сте добили од дежурних професора.
- У првом делу задатка (који радите на задатку који сте добили) на постављена питања одговарајте заокруживањем слова испред одговора за који мислите да је потпун и тачан одговор. На свако питање постоји само један потпун и тачан одговор што укључује и оцију под *д) ниједан од претходно понуђених одговора*. Одговори на питања на којима су вршене корекције се не бодују.
- У другом делу задатка приликом састављања почетног биланса стања и отварања пословних књига, корективне рачуне приказујте заједно са њиховим основним рачунима без обзира на карактер салда.
- Пословне промене из другог и трећег дела задатка евидентирајте и кроз дневник и кроз главну књигу. Задатак у коме нема било које од ове две пословне књиге аутоматски ће бити дисквалификован.
- Други и трећи део задатка међусобно морају бити јасно одвојени и за њих водите посебне пословне књиге са јасно уписаним називима. Пословне књиге приказујте следећим редоследом: Дневник, Главна књига, Помоћне књиге. Све обрачуне и калкулације уписујте после помоћних књига.
- У Дневник уписујте и називе и бројеве рачуна, а у Главној књизи само бројеве рачуна.
- У Дневнику пословне промене књижите **искључиво** хронолошким редоследом.
- Немојте рачунати пренос промета Дневника са стране на страну нити промет Дневника у целини.
- Дозвољено вам је да отворите аналитичке рачуне у оквиру одговарајуће групе рачуна уколико се за њима јави потреба а контни оквир их не предвиђа.
- Уколико се у задатку појаве бројеви са децималним записом заокруживање извршите **на две децимале**, а у складу са математичким правилима.
- НПО је акроним за Некретнине, постројења и опрема.
- Уколико имате било каква питања јавите се дежурном професору подизањем руке. У току израде задатка не сме бити разговора међу ученицима.
- Ако мислите да у задацима постоји грешка напишите коментар у свесци у делу где мислите да постоји грешка и пријавите то дежурним професорима.