

На основу чл. 119. Закона о основама система образовања и васпитања („СГРС“ бр.88/2017,27/18-др.закони,10/19,6/20,129/21) и чл. 5. Правилника о издавању школског простора, Школски одбор је на седници одржаној 07.07.2023.године једногласно, са 6 гласова ЗА, донео

О Д Л У К У

1. Покреће се поступак давања у закуп непокретности у својини Републике Србије, корисника Друге економске школе: дела школског простора, односно дела ходника на првом и дела ходника на другом спрату, у згради Друге економске школе, у Београду, у улици Господара Вучића 50, површине 3м², постојећи на К.П.бр.37/1, уписан у лист непокретности бр.1169 К.О.Вождовац.
2. Поступак давања у закуп школског простора врши се путем прикупљања писмених понуда расписивањем јавног огласа.
3. Предметни простор даје се у закуп на одређено време, на период од 4 године.
4. Предметни простор ће се користити за постављање самоуслужних аутомата за дистрибуцију топлих и хладних напитака и прехранбених производа за ученике запослене, и трећа лица.
5. Почетна цена закупа полази од процењене тржишне вредности утврђене на основу Одлуке о утврђивању закупнине за пословни простор Града Београда и износи 271 дин. по м².
6. Накнада за електричну енергију и воду на месечном нивоу утврђује се уговором о закупу и није саставни део закупнине.
7. Право учешћа на огласу имају сва физичка и правна лица и предузетници који испуњавају услове из огласа.
8. Уредна и потпуна понуда треба да садржи: доказ о уплати депозита, износ закупнине која се нуди, за физичка лица: име и презиме, адресу, број личне карте, ЈМБГ, за предузетнике: име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, јединствени број грађана, назив радње, матични број, за правна лица: назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве.
9. Понуде се достављају лично или препорученом пошљицом на адресу: Друга економска школа, Београд, ул. Господара Вучића 50, у затвореној коверти на којој је назначено „понуда за закуп пословног простора“ – не отварати.
10. Непотпуне или неблаговремене понуде се одбацују.
11. Отварање понуда врши комисија коју решењем именује Школски одбор. Поступак прикупљања писмених понуда спровешће се и уколико пристигне једна понуда. Критеријум за избор најповољније понуде је висина понуђене закупнине. Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, комисија ће позвати понуђаче да у року од три дана од дана пријема позива доставе нову понуду, коју ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача. Уколико понуђачи не доставе нове понуде у предвиђеном року, комисија задржава право да избор изврши по слободном уверењу. Комисија задржава право да не прихвати ни једну понуду, уколико оцени да иста није одговарајућа.
12. Одлуку о избору најповољније понуде доноси Школски одбор, у року од 10 дана од дана отварања понуде. Учеснике огласа школа обавештава писменим путем о избору најповољније понуде, у року од 3 дана од дана доношења одлуке.
13. Са изабраним понуђачем школа закључује уговор о закупу непокретности након добијања сагласности Републичке дирекције за имовину.

Председница школског одбора

Драгица Андрејић